



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "DEMOCRITO"
CLASSICO e SCIENTIFICO

Viale Prassilla, 79 - 00124 Roma ☎ 06/121123816 – Distretto XXI
e-mail istituzionale: rmps65000q@istruzione.it - PEC: rmps65000q@pec.istruzione.it
indirizzo internet: www.liceodemocrito.edu.it
Cod. Fisc. 97040180586 - Cod. Mecc. RMPS65000Q
Succursale: Largo Theodor Herzl, 51 - 00124 Roma tel. 06/121125065 Fax 06/67666441

**Ai coordinatori e ai docenti
delle classi 4A, 4C, 4E, 4F, 5I
Agli studenti e alle studentesse
Alle famiglie
Albo di Istituto
Sito web sez. circolari**

Circolare n.76

Oggetto: PCTO 'PROFESSIONE PATRIMONIO' CON CYBERIA IDEE IN RETE 2022-23

Si comunica agli alunni delle classi **4A, 4C, 4E, 4F, 5I**, alle loro famiglie e ai docenti che sta per avviarsi il progetto PCTO con l'associazione **Cyberia Idee in Rete**, denominato **"Professione patrimonio"**.

Il progetto ha i seguenti obiettivi: conoscere il nostro territorio, il suo ambiente e la sua storia; sensibilizzare sul valore del patrimonio culturale (storico-archeologico-artistico) e paesaggistico; avvicinare alle metodologie di ricerca in campo umanistico e all'utilizzo delle fonti. Quest'anno la tematica-guida sarà 'Maschile e femminile nel mondo antico attraverso i reperti dei musei romani'.

Il percorso si svolgerà in un periodo compreso tra Ottobre e Maggio, con attività curricolari presso il Liceo Democrito e alcuni collegamenti in remoto pomeridiani, per un totale di 11 ore, così articolate:

1) incontro iniziale *pomeridiano in remoto* con il tutor esterno (1 ora e 30'); **data e orario dell'incontro e link del Meet verranno comunicati alle classi tramite ulteriore circolare e/o RE-Comunicazioni;**

2) laboratorio a scuola in orario curricolare con i docenti interni della classe che hanno già aderito (4 ore); ciascun docente lo gestirà autonomamente nella sua classe, registrandolo sul RE;

3) completamento delle ricerche e degli elaborati tramite lavoro autonomo a casa (forfettario 4 ore);

4) incontro pomeridiano finale in remoto con il tutor esterno (1 ora e 30'), in data e orario da stabilire.

La prof.ssa Angela Tedeschi, componente del Comitato Tecnico-Scientifico Pcto dell'Istituto e docente aderente al progetto, si è resa disponibile a tenere i contatti nel *team* formato dai colleghi coinvolti delle diverse classi e dal tutor esterno, ovvero:

- docenti coordinatori/tutor di classe: Lilla Vecchione (4C), Angela Tedeschi (4A), Antonella Di Ridolfo (5I), Alessia Contarino (4E), Lorena Musotto (4F);

- docenti che gestiranno i laboratori curriculari: Angela Tedeschi (4C e 4A), Simona Grillo (5I), Alessia Contarino (4E), Lorena Musotto (4F).

- tutor esterno **dott.ssa Loretta Buonamico**.

Si invitano pertanto alunni e famiglie delle suddette classi a compilare e firmare il PATTO FORMATIVO allegato alla presente circolare, consegnandolo al coordinatore di classe entro e non oltre il giorno 19.10.2022.

Si allega:

PATTO-FORMATIVO-CYBERIA 22-23.doc

Roma, 13/10/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Angela Gadaleta



Ministero dell'Istruzione
LICEO STATALE "DEMOCRITO"
SCIENTIFICO - CLASSICO

00124 ROMA (RM) - VIALE PRASSILLA ,79 - C.F. 97040180586 - C.M. RMPS65000Q
Tel. 06121123816 – e.mail: rmps65000q@istruzione.it - RMPS65000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT – sito: www.liceodemocrito.edu.it
Succursale: Largo Theodor Herzl, 51 – 00124 Roma – Tel. 06121125065

PATTO FORMATIVO STUDENTE

MODULO DI ADESIONE AI PERCORSI PCTO

Il/a sottoscritto/a..... nato/a..... il.....residente a.....in via/piazza..... frequentante la classesez..... in procinto di frequentare un percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito denominate PCTO) dal titolo **"PROFESSIONE PATRIMONIO"** con l'ente esterno Associazione **CYBERIA IDEE IN RETE**, nel periodo dal mese di Ottobre 2022 al mese di Maggio 2023, presso il Liceo Democrito e in remoto on-line.

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al progetto di PCTO non comporta alcun legame diretto tra il/la sottoscritto/a e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza delle norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy;
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al D.Lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi trascorsi nei PCTO è soggetto/a alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla sospensione dell'esperienza di PCTO;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli è dovuto in conseguenza della sua partecipazione al programma di PCTO;
- di essere a conoscenza che detta esperienza non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di PCTO che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di PCTO;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;

- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al coordinatore del corso eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di PCTO per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.;
- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà attività di PCTO;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L., ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Data

Firma studente

I sottoscritti soggetti esercenti la responsabilità genitoriale sull'alunno minore dichiara di avere preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa a partecipare alle attività previste dal progetto.

In Roma,

Gli esercenti la responsabilità genitoriale

Firma

Firma

OPPURE

Il/la sottoscritto/sottoscritta.....soggetto esercente la responsabilità genitoriale sull'alunno minore dichiara di avere preso visione di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo/la studente/ssa a partecipare alle attività previste dal progetto-

Dichiara, altresì, di essere stato delegato/a da.....soggetto coesercente la responsabilità genitoriale sull'alunno indicato a sottoscrivere anche per suo conto l'autorizzazione in argomento.

In Roma,.....

Il soggetto esercente la responsabilità genitoriale sull'alunno minore.....anche per il coesercente la responsabilità genitoriale

Firma.....