



Ministero dell'Istruzione

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**LICEO STATALE "DEMOCRITO"**

**SCIENTIFICO - CLASSICO**

00124 ROMA (RM) - VIALE PRASSILLA ,79 - C.F. 97040180586 - C.M. RMPS65000Q

Tel. 06121123816 – e.mail: [rmpps65000q@istruzione.it](mailto:rmpps65000q@istruzione.it) - [RMPS65000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:RMPS65000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT) – sito: [www.liceodemocrito.edu.it](http://www.liceodemocrito.edu.it)

Succursale: Largo Theodor Herzl, 51 – 00124 Roma – Tel. 06121125065

Al personale docente

Agli studenti e alle studentesse

Ai genitori

e.p.c. Al Personale ATA

Al DSGA

Oggetto: normativa sulla privacy e piattaforme da utilizzare

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto il **provvedimento del 26 marzo 2020** - "Didattica a distanza: prime indicazioni" emesso dal GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI;

Preso atto di quanto già portato a conoscenza con circolare n. 441 Protocollo 0001410/U del 01/04/2020 con la quale è stato trasmesso il provvedimento del garante della privacy, ma ancor prima con le lettere di incarico al trattamento dei dati firmate dai docenti;

Considerato che in questa fase emergenziale sono state avviate d'urgenza iniziative di didattica a distanza;

Visto il protrarsi dello stato emergenziale e la necessità di regolamentare quanto avviato e riportato nelle prime circolari in una fase che sembrava circoscritta a tempi brevi;

Considerato che, in questa ulteriore fase di proroga, spetta al Dirigente Scolastico, quale titolare del trattamento, la scelta e la regolamentazione, anche sulle base delle indicazioni fornite dalle autorità competenti, degli strumenti più utili per la realizzazione della didattica a distanza;

Considerato che, tra i criteri che devono orientare la scelta degli strumenti da utilizzare è opportuno includere, oltre all'adeguatezza rispetto alle competenze e capacità cognitive di alunni e studenti, anche le garanzie offerte sul piano della protezione dei dati;

Considerato che se la piattaforma prescelta comporta il trattamento di dati personali di studenti, alunni o dei rispettivi genitori per conto della scuola, il rapporto con il fornitore (quale responsabile del trattamento) dovrà essere regolato;

Vista la circolare n.442 Prot. 0001413/U del 01/04/2020 con la quale si raccomandava l'utilizzo della piattaforma di google educational- google classroom, oltre al registro elettronico;

Considerato che, in data odierna, per la piattaforma di google suite for education-google classroom questa amministrazione ha provveduto in data odierna a nominare il gestore delle stesse come Responsabile esterno del trattamento dei Dati in possesso dei requisiti di cui all'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 Responsabile esterno del trattamento dei Dati;

*con l'intenzione di promuovere ancora una volta la **consapevolezza riguardo ai rischi, alle norme, alle garanzie e ai diritti in relazione ai trattamenti**, con particolare attenzione alle attività destinate specificamente ai minori, e di rispondere alle esigenze di una didattica che **sia facilmente fruibile da parte di tutti gli alunni**;*

dispone quanto segue:

- 1) l'utilizzo per la realizzazione delle attività di didattica a distanza della sola piattaforma di google suite for education-google classroom sulla quale sono state accreditate tutte le classi;
  
- 2) l'utilizzo esclusivo del registro elettronico per tutte le funzioni di comunicazione e di supporto alla didattica: argomenti trattati, lezioni, modalità ( video caricati, ppt, indicazioni di filmati da visionare etc.), consegna di esercizi, correzione degli stessi, studio di pagine del

libro di testo, annotazioni su impegno e comportamento degli alunni, comunicazioni alle famiglie;

- 3) non è autorizzata alcuna iniziativa di accreditamento, da parte di docenti, di alunni su altre piattaforme, anche di case editrici; per le classi nelle quali è prevista l'adozione di testi con possibilità di svolgimento di esercizi su piattaforme gli alunni maggiorenni e, se minorenni, i loro genitori e non i docenti autorizzano l'utilizzo autonomo della piattaforma;
- 4) l'utilizzo della piattaforma autorizzata deve essere effettuato nel rispetto delle norme vigenti. I link e i codici di accesso sono personali ed è pertanto vietato cederli ad altri, anzi vanno custoditi con la dovuta cautela;
- 5) l'accesso è consentito solo agli studenti e della singola classe con videocamera e microfono disattivati. L'attivazione sarà eventualmente richiesta dal docente per un appello iniziale o per sollecitare interventi da parte degli studenti;
- 6) il docente, una volta terminata la videoconferenza, verificherà che tutti gli studenti si siano disconnessi e, solo successivamente, abbandonerà la sessione;
- 7) è assolutamente vietato diffondere foto o registrazioni relative alle persone presenti alle video lezioni/videoconferenze;
- 8) gli alunni sono tenuti ad assumere un comportamento rispettoso.

La presente direttiva è pubblicata nella sezione circolari, in home page nella sezione Disposizioni Coronavirus, in albo pretorio e sotto la voce "Direttive".

Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Gadaleta

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAF e norme ad esso connesse